새가족 안내 · 연락 기록

새가족 연락 기록 대장

교회명		기록 월		기록 담당	

1 연락일
연락이 닿은 날짜를 적습니다.

2 연락 내용
전한 말이나 물어본 일을 짧게 적습니다.

3 연락 방식
전화·문자·방문 중 쓴 방법을 적습니다.

4 반응
상대의 반응을 한 단어로 적습니다.

5 다음 연락
다음에 연락할 날짜를 적습니다.

6 담당
연락을 한 역할을 적습니다.

번호	연락일	연락 내용	연락 방식	반응	다음 연락	담당
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

책임자 확인		일자		(서명)