교사 운영 · 수업 시간표

주일학교 수업 진행 시간표 (예시)

교회명	○○교회	수업일	2026. 10. 4.	반 이름	예시 담당 역할

시각	순서 · 작성 안내	맡은 교사	준비물	분
09:40	**도착 맞이** 교실 문 앞에서 아이와 보호자를 맞이합니다.	담임 교사	이름표	10
09:50	**출석 확인** 도착한 아이를 출석부에 표시합니다.	보조 교사	출석부	10
10:00	**시작 기도** 자리에 앉은 아이들과 기도로 수업을 엽니다.	담임 교사	기도 카드	5
10:05	**찬양 율동** 이번 달 찬양을 율동과 함께 부릅니다.	보조 교사	찬양 음원	10
10:15	**말씀 이야기** 본문 이야기를 그림과 함께 들려 줍니다.	담임 교사	이야기 그림	15
10:30	**활동 시간** 말씀과 이어지는 만들기나 놀이를 합니다.	담임 교사	활동 재료	20
10:50	**나눔 정리** 활동 뒤 느낀 점을 한 마디씩 나눕니다.	담임 교사	나눔 질문 카드	10
11:00	**간식 시간** 알레르기 표시를 확인하고 간식을 나눕니다.	보조 교사	간식 목록	10
11:10	**귀가 안내** 보호자에게 아이를 인계하고 전할 말을 합니다.	담임 교사	인계 명부	10
11:20	**교실 정리** 재료를 치우고 교실을 처음 모습으로 돌립니다.	보조 교사	정리 목록	10
			합계 수업 시간 (분)	**110**

작성	검토	승인
확인		

ChurchWiz 서식 · 버전 v1.0 · 수정일 2026-10-18 · 작성 예시 · 모든 작성 값은 형식을 보여 주기 위한 가상 예시입니다.
사용 범위: 교회 내부 실무를 위한 편집용 참고 양식. 교단·교회별 절차와 승인 기준을 먼저 확인하세요.
출처: https://churchwiz.com/resources/teacher-class-timeline/