주일예배 운영 · 현장 점검

예배 직전 현장 체크시트 (예시)

교회명	○○교회	점검일	2026. 10. 4.	점검자	예시 담당 역할

확인	확인 항목	시각	확인자	비고
구역 1 출입 · 안내				
☑	**현관 안내 표지** 예배 안내 표지가 눈에 띄는 위치에 놓였는지 봅니다.	09:20	안내 담당	
☑	**안내 위원 자리** 안내 위원이 정해진 위치에 서 있는지 봅니다.	09:25	안내 담당	
☑	**안내 자료 비치** 새로 온 분께 드릴 안내 자료가 채워졌는지 봅니다.	09:25	안내 담당	
구역 2 강단 · 좌석				
☑	**강단 물품 위치** 강단 위 물품이 순서대로 놓였는지 봅니다.	09:30	강단 담당	
☑	**좌석 통로 확보** 통로에 걸리는 물건이 없는지 봅니다.	09:32	강단 담당	
☑	**어린이 공간 준비** 어린이가 머무는 공간의 정리 상태를 봅니다.	09:35	교육 담당	
구역 3 음향 · 영상				
☑	**마이크 전원 상태** 사용할 마이크의 전원과 배터리 상태를 봅니다.	09:38	음향 담당	
!	**프로젝터 화면 확인** 화면이 켜지고 첫 자막이 맞게 나오는지 봅니다.	09:40	영상 담당	프로젝터 전원 재확인
☑	**송출 연결 확인** 송출 장비의 연결과 화면이 이어지는지 봅니다.	09:42	영상 담당	
구역 4 자료 · 안전				
☑	**주보 비치 수량** 주보가 필요한 수만큼 놓였는지 봅니다.	09:44	안내 담당	
☑	**비상구 통로 확인** 비상구 앞이 비어 있는지 봅니다.	09:46	시설 담당	
☑	**소화기 위치 확인** 소화기가 제자리에 있고 가려지지 않았는지 봅니다.	09:48	시설 담당	

확인 서명	예시 확인	일자	2026. 10. 4.	(서명)

ChurchWiz 서식 · 버전 v1.0 · 수정일 2026-10-18 · 작성 예시 · 모든 작성 값은 형식을 보여 주기 위한 가상 예시입니다.
사용 범위: 교회 내부 실무를 위한 편집용 참고 양식. 교단·교회별 절차와 승인 기준을 먼저 확인하세요.
출처: https://churchwiz.com/resources/worship-prestart-checksheet/